

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета

Протокол № 1

от 06.04.2023 г.

Регистрационный номер: № _____

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУДО СШ

Александровского района

Д.Е.Щелкунов

«06» апреля 2023 г.

Приказ № 9-17 от 06.04.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете муниципального автономного учреждения
дополнительного образования «Спортивная школа Александровского района
Оренбургской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок работы педагогического совета муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Александровского района Оренбургской области» (далее по тексту МАУДО СШ Александровского района).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Уставом МАУДО СШ Александровского района и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации (статья 26, ч. 4.).

1.3. Положение о педагогическом совете рассматривается и принимается на заседании педагогического совета, утверждается приказом директора. Изменения и дополнения вводятся в том же порядке.

1.4. Педагогический совет является одним из коллегиальных органов управления, в задачи которого входит совершенствование качества учебно-тренировочного и воспитательного процессов, его условий и результатов. Педагогический совет призван обеспечить педагогическую целесообразность деятельности совета МАУДО СШ Александровского района и администрации. Педагогический совет является постоянно действующим руководящим органом в МАУДО СШ Александровского района и создается для рассмотрения вопросов учебно-тренировочного и воспитательного процессов.

1.5. В своей деятельности педагогический совет руководствуется Конституцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом МАУДО СШ Александровского района и настоящим Положением.

1.6. Решения педагогического совета носят обязательный характер для всех участников образовательных отношений МАУДО СШ Александровского района и вводятся в действие приказом директора.

2. Функции педагогического совета

2.1. Функциями педагогического совета являются:

- выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;

- разработка и принятие дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, дополнительных общеразвивающих программ и учебных планов;
- разработка календарного плана спортивно-массовых и методических мероприятий;
- определения порядка и осуществления текущего контроля подготовленности, освоения умений и навыков, промежуточной и итоговой аттестации и обучающихся;
- определение порядка и осуществление текущего контроля подготовленности, освоения умений и навыков, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в соответствии с Уставом, локальными актами МАУДО СШ Александровского района и законодательством Российской Федерации об образовании;
- принятие решения о переводе в группу следующего года обучения или об исключении обучающегося из МАУДО СШ Александровского района;
- участие в разработке и принятии локальных актов, регламентирующих деятельность МАУДО СШ Александровского района;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- реализация государственной политики по вопросам образования, физической культуры и спорта.

3. Задачи и содержание работы педагогического совета

3.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной и региональной политики по вопросам дополнительного образования;
- направление деятельности педагогического коллектива МАУДО СШ Александровского района на совершенствование образовательной деятельности;
- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решения вопросов реализации образовательных направлений и видов деятельности, соответствующих лицензии МАУДО СШ Александровского района.

3.2. Педагогический совет обсуждает и утверждает планы образовательной деятельности МАУДО СШ Александровского района; заслушивает информацию и отчеты педагогических работников; доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МАУДО СШ Александровского района по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима МАУДО СШ Александровского района, об охране труда и здоровья, обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности.

3.3. Педагогический совет принимает решение об утверждении положения о текущем контроле подготовленности обучающихся, о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, о смотре-конкурсе среди обучающихся и тренеров-преподавателей, о переводе обучающихся на следующий год обучения, о выдаче соответствующих документов об окончании МАУДО СШ

Александровского района, о награждении наиболее отличившихся обучающихся и тренеров-преподавателей. Педагогический совет также принимает решения об исключении обучающихся из организации, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и локальным актом МАУДО СШ Александровского района.

4. Права педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

- обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления МАУДО СШ Александровского района и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
- обращаться в другие учреждения и организации;
- приглашать на свои заседания обучающихся и их родителей (законных представителей), а также других специалистов для получения квалифицированных консультаций,
- разрабатывать настоящее Положение, вносить в него дополнения и изменения;
- разрабатывать критерии оценивания результатов обучения и другие локальные акты МАУДО СШ Александровского района по вопросам ее деятельности;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям и соблюдению локальных актов МАУДО СШ Александровского района;
- утверждать анализ и план работы МАУДО СШ Александровского района, её образовательные программы;
- рекомендовать прохождение процедуры повышения квалификации работникам МАУДО СШ Александровского района;
- делегировать представителей МАУДО СШ Александровского района для участия в профессиональных конкурсах.

5. Ответственность педагогического совета

5.1. Педагогический совет несет ответственность за:

- выполнение плана своей деятельности;
- соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам МАУДО СШ Александровского района;
- выполнение принятых решений и рекомендаций;
- результаты образовательной деятельности;
- бездействие при рассмотрении обращений.

6. Организация работы

6.1. При необходимости на заседания педагогического совета МАУДО СШ Александровского района могут быть приглашены представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с МАУДО СШ Александровского района, родители обучающихся и другие. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

6.2. Педагогический совет работает по плану, утвержденному директором МАУДО СШ Александровского района.

6.3. Заседания педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета.

6.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании педагогического совета более половины его членов.

6.5. Решения принимаются простым большинством голосов членов педагогического совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. В случае несогласия председателя с решением педагогического совета, он выносит вопрос на рассмотрение Совета учреждения.

6.6. Председателем педагогического совета является директор МАУДО СШ Александровского района (лицо, выполняющее его обязанности), который:

- ведет заседания педагогического совета;
- организует делопроизводство;
- обязан приостановить выполнение решений педагогического совета или наложить вето на решения в случаях их противоречия действующему законодательству, Уставу, локальным актам МАУДО СШ Александровского района.

6.7. Свою деятельность члены педагогического совета осуществляют на безвозмездной основе.

6.8. Для ведения делопроизводства педагогический совет из своих постоянных членов избирает секретаря. Секретарю педагогического совета может быть установлена доплата в соответствии с положением об оплате труда.

6.9. Алгоритм подготовки педагогического совета:

- определение целей и задач педсовета;
- отбор литературы по рассматриваемому вопросу и подготовка первичного материала;
- составление плана подготовки и проведения педагогического совета;
- посещение занятий инструкторами-методистами и проведение анализа занятий по определенной схеме, следуя принятым целям и задачам;
- проведение открытых занятий по теме педагогического совета (по необходимости);
- семинар или лекция по теме педагогического совета;
- обсуждение вопросов педагогического совета на заседаниях методического совета;
- подготовка проекта решения педагогического совета;
- анализ работы педагогического совета;
- оформление протоколов заседаний педагогического совета;
- формулирование дальнейших целей и задач, требующих решения.

7. Документация педагогического совета

7.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на заседания педагогического совета, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

7.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.3. Книга протоколов педагогического совета МАУДО СШ Александровского района входит в номенклатуру дел и хранится в организации постоянно.

7.4. Книга протоколов педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается и скрепляется подписью директора и печатью МАУДО СШ Александровского района



Всего прошито, пронумеровано
и скреплено печатью

5 (Съем) листов

Должность Выполнитель

Подпись С.И. Мухоморов

« 05 » 14 2023 г.

